Všeobecné **2**

Pacient **2**
- Zaradenie nového pacienta 2
- Vyradenie pacienta 2
- Videá 2

Dekurz **2**
- Skratky 2
- Písanie 3
- Uzavretie 3
- Tlač 3

Uzávierka **3**

Predpis/Recept **3**
- Hromadne pridanie 4
- Hromadne pridanie len chronickych receptov 4
- Označ recept/liek ako chronický 4

PN **4**
- Nová PN 4
- PN - 400 4
- PN - Uzavretie 4

Výmenný lístok **5**

Čakáreň **5**

Kalendár **5**

Dotlač do karty **5**

Zadavanie alergií **5**

Očkovania **6**

Vzory / Šablóny / Makrá **6**

Labáky **6**
- Odbery 6
- Vložiť laboratórne výsledky do dekurzu 6

Všeobecné

Pre návody a vysvetlenia vo vyhľadávacom poli napíšte `@?` A kľúčové slovo pre to čo hľadáte napr. kapitácia
`F7` prepni sa do čakárne
`F8` prepni sa do kalendára
`Alt + Shift +N` ukáž nápovedu
`Alt + OP` prepni sa do pacienta ak je nejaký otvorený

Curo nevedie pacientov v oddelených zoznamoch/databázach ako niektoré iné IS PZS všetky osobné údaje a dekurzy o pacientoch vyšetrených v ambulancii sú v Curo automaticky uložené.

Pacient

Alt + H a vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ
- Alt + V rozpracovaný dekurz
- Alt + R otvorený aktuálny dekurz a história súbežne
- Alt + C pridaj pacienta do čakárne(pacient pripravený/nevybavený)
- Alt + H prejdi do histórie

Zaradenie nového pacienta

1. Vyhľadaj v kartotéke Alt + H a vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ
2. Ak sa nenašiel, dopíšte zvyšok údajov '*Hruška 8012019999 Jan 25*' (poradie: priezvisko meno, rc, kód poisťovne) a skratkou Ctrl + Ins mu založí kartu
    - Pomalá cesta po nenájdení pacient kliknite na modré plus v pravo
3. Kapitácia
    a. Len kapitácia, v dekurze napiš kp. a vyberte dátum odo dňa pomocou F2 alebo len napíšte 01.12.2018
    b. Aj vstupná prehliadka, F4 a vyberte vzor Vstupné vyšetrenie- Kapitácia a doplň

Vyradenie pacienta

1. Otvor dekurz a napíš xkp. a zapíš dátum

Videá

Nový pacient ➤ https://curo.sk/video/novy-pacient
Vyhľadaj pacienta ➤ https://curo.sk/video/pacient-vyhladat
Kapitácia pacienta ➤ https://curo.sk/video/pacient-kapitacia
Odkapitovanie pacienta ➤ https://curo.sk/video/pacient-odkapitovanie
Uprav údaje pacienta ➤ https://curo.sk/video/pacient-uprav
Vymaž pacienta ➤ https://curo.sk/video/vymaz-pacienta

Dekurz

Skratky

F1 vlož prázdnu sekciu
F2 vyber sekciu na vloženie
F3 vyber z histórie
F4 vyber a vlož vzor
F4 a Shift+Enter vyber a vlož vzor ako text
F5 tlač
F6 uzavri dekurz
F9 vlož historický dekurz/laboratórne výsledky

F1 vloží novú prázdnu sekciu
skratka sekcie + . vloží sekciu automaticky
skratka sekcie + : vloží sekciu s obsahom z histórie(i.e. opakovaný predpis)
Vložit sekciu do dekurzu ➤ https://curo.sk/video/ako-vlozit-sekciu

Často používané sekcie

s. Subjektívna anamnéza	r. Recept	vd. Vykázaná diagnóza
o. Objektívna anamnéza	pl. Podaný liek	td. Trvalá diagnóza
th. Terapia	rtg. Žiadanka na RTG	vv. Vykázaný výkon

odp. Odporúčanie	usg. Žiadanka na USG	oc. Očkovanie
z. Záver	hist. Žiadanka na Histólogiu	

F2 ak sa v sekcii nachádza pole s modrým rohom stlačenie skratky aktivuje výber z možnosti/vyhľadávanie
Ctrl + Del vymaže sekciu v ktorej sa momentálne nachádzate
Ctrl + Shift + Ins vloží novú sekciu pred sekciu v ktorej sa momentálne nachádzate
Ctrl+šípky posuň sekciu

Koncept sekcií ➤ https://curo.sk/video/koncept-sekcie
Vymazanie sekcie https://curo.sk/video/vymazanie-sekcii
Vloženie historických dát do dekurzu https://curo.sk/video/ako-vlozit-historicke-data-do-dekurzu

Vzory pod číslom sa vložia pomocou Ctrl+F[1-12]

Písanie

1. Stlač F1 > F2 alebo skratka plus . vyplnenie sekcie, postup opakovať podľa potreby
2. Stlač F4 > vyber vzor(napisaním znakov sa filtrujú možnosti) Enter , na vloženie vzoru ako text použite Shift+Enter

Použitie vzoru https://curo.sk/video/ako-pouzit-vzor

Uzavretie

Dekurz uzavriete pomocou F6 alebo Alt+X pri zatváraní CURO komunikuje s poisťovňami ak boli predpísané lieky a odosiela záznam do eZdravia. Ak ZP hlási chybu s predpisom hláška sa objaví v dôležitých správach.
Uzavretie dekurzu https://curo.sk/video/uzatvorenie-dekurzu

Tlač

Dekurz by ste mali tlačit po uzavretí (vtedy majú recepty pridelený čiarový kód) F5 a vyberte tlačovú zostavu.
Tlač https://curo.sk/video/ako-tlacit
Nastavenie tlače https://curo.sk/video/tlac-nastavenia
Nastavenie dotlače https://curo.sk/video/tlac-dotlac

Uzávierka

Predpis/Recept

1. Najdi pacienta Alt + H vyhľadaj pacienta, zacnite pisat RC
2. Otvor pacienta - stlač Enter
3. Vlož vzor chronický predpisovaných liekov Ctrl+F10
    a. Vymaž dnes nepotrebné/nepredpisované - Ctrl+Del
    b. Pridaj nový F1 > r. > výber z číselníka(pís prvé písmena názvu lieku)
    c. Pridaj historický predpis F1 > r: (alebo F3 v prázdnom recepte) > Vyber recept(y) kliknutím na ikonku vľavo, môžte vybrať viac a receptov(liekov) naraz > Potvrď výber - Enter
4. Uzavrite dekurz pomocou F6
5. Dekurz sa otvorí v histórii a recepty vytlačíte pomocou klávesy F5
    a. Pri používaní eZdravie nie je potrebné nič tlačiť(výber v lekárni na RČ)

Nový liek ➤ https://curo.sk/video/ako-zadat-novy-liek
Vloženie historického lieku ➤ https://curo.sk/video/liek-historicky

Použitie opakovaného predpisu ➤ https://curo.sk/video/opakovany-predpis

Hromadne pridanie

Ctrl + F7 vloží recepty za posledných 180 dní
Ctrl + F8 vloží pomôcky za posledných 90 dní

Hromadne pridanie len chronickych receptov

Ctrl + F10 vloží všetky chronické recepty
Ctrl + F11 vloží všetky chronické pomôcky

Označ recept/liek ako chronický

Spôsob 1: Ctrl + + keď sa nachádzate v sekcii recept/pomôcka alebo pravý klik na názov sekcie a vybrať vyššia priorita
Spôsob 2: pravý klik na názov sekcie a vyberte 'Označ všetky sekcie ako táto vyššou prioritou'
Vloženie historického lieku ➤ https://curo.sk/video/liek-historicky od 30 sekundy

PN

Nová PN

1. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
2. Otvor pacienta - stlač Enter
3. Stlačte F4 napíšte “pn” a vyberte klasickú PN alebo pre UPSVAR
4. Pri zmene tlačiva v poli “číslo” zapíšte kód PN, inak stlačenie F2 vygeneruje staré čislo plus + 1
5. PN sekcia sa môže zopakovať n-krát podľa počtu zamestnávateľov

PN - 400

1. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
2. Otvor pacienta - stlač Enter
3. Pravý klik na čip PN a vyberte “Vystav preukaz o TDPN pre všetky PN”
4. Vytlačte tlačivá pomocou F5 a vyberte “Preukaz o trvaní dočasnej PN”

PN - Uzavretie

1. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
2. Otvor pacienta - stlač Enter
3. Pravý klik na čip PN a vyberte “Ukončiť všetky PN”
4. Nastavte dátum ukončenia a uzavrite dekurz F6

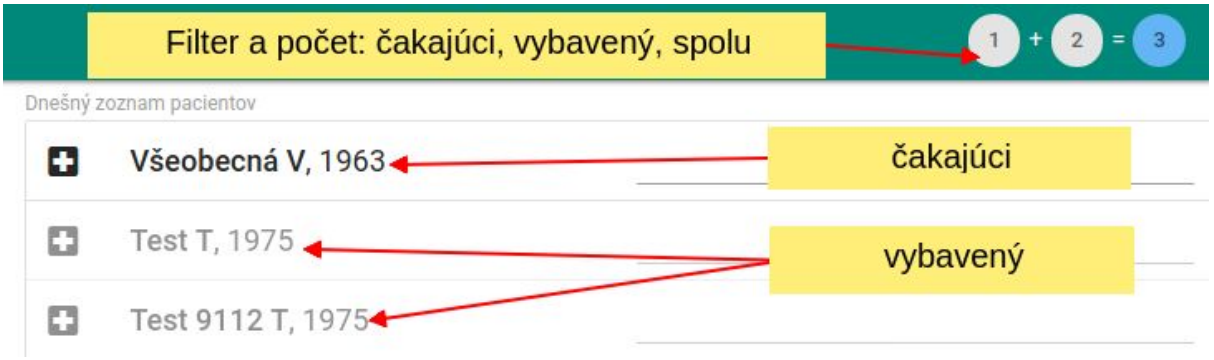
Výmenný lístok

6. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
7. Otvor pacienta - stlač Enter
8. Vložte sekciu výmenný lístok napísaním vl.
9. Ak chcete tlačit len Váš text v nastavte v sekcii len text na x stlačením medzery
10. Stlačte F5 pre tlač
11. Vyberte Výmenný list - poukaz v zozname a stlač Enter

Vloženie výmenného lístku https://curo.sk/video/vymenny-listok

Čakáreň

1. Otvor čakáreň F7
2. Otvor pacienta Dvojklik alebo Enter
3. Pridaj do čakárne > vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H > Alt + C priamo z vyhľadávania alebo obrazovky pacienta
4. Vymaž čakaren Alt + H > Del > kliknite na plus a vyberte “Vyprázdniť čakáreň”



Ako menežovať pacientov v čakárni https://curo.sk/video/cakaren

Kalendár

5. Otvor kalendár F8
6. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
7. Vyber pacienta - stlač Enter
8. Z detailu pacienta zapnite kalendár cez F8
9. Vyberte typ - predvolená hodnota je “Objednanie”
10. Dvojklik na čas kedy chcete pacienta objednať, otvorí sa nová obrazovka tam potvrďte výber cez ikonku fajočky alebo Ctrl + Enter

Zaradenie pacienta do kalendára https://curo.sk/video/pacient-do-kalendara

Dotlač do karty

1. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
2. Otvor pacienta - stlač Enter
3. Pre tlač stlačte F5
4. Vyberte zostavu “Skrátené vyšetrenie do karty” a F5
5. Pri prvej tlači v Curo je potrebné zadať dátum odkedy má system tlačiť a v akej pozícii následne si to systém už pamätá

Zadavanie alergií

1. Stlačte F4 napíšte Alerg
2. Vyberte či sa jedná o liekovú alebo inú alergiu a zapíšte o čo konkrétne sa jedná do poznámky

Očkovania

1. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
2. Otvor pacienta - stlač Enter
3. Stlačte F4 napíšte “oc”
4. Vyberte si vzor očkovania ktoré chce vykonať > doplňte chýbajúce data

5. Stlačte F6 pre uzavretie > očkovanie je potom reflektované v sumáre

Vzory / Šablóny / Makrá

1. Alt + H > Del > F2 vyberte “@vzor”
2. Vyhľadaj či vzor už existuje
3. Ak “áno” Ctrl + O otvor na editovanie(edituj ako klasický dekurz)
4. Ak “nie” klikni “plus” a vyplň názov, skratku a obsah(edituj ako klasický dekurz)
5. Vzor sa ukláda priebežne, na konci stači opustiť obrazovku

Labáky

Odbery

1. Vyhľadaj pacienta zadaním priezviska, mena alebo RČ Alt + H
2. Otvor pacienta - stlač Enter
3. Zadaj diagnózu ak ešte nebola zadaná - napíš vl. a vyber z číselníka
4. Napíš lab.
    a. Pri Synlabe a Alfalabe sa dá zadefinovať šablóna na ich webe, id napíšte do poľa “kód preddefinovaného vyšetrenia”
    b. Pri Medirexe F5 a vyberte zostavu Medirex žiadanka
5. Potom F5 a vyberte relevantnú žiadanku

Vložiť laboratórne výsledky do dekurzu

1. Stlačte F9 vyberte “laboratórne výsledky ako text”
2. Vyberte výsledky z histórie

Práca s laboratórnymi výsledkami https://curo.sk/video/lab-vysledky
Laboratórne výsledky ako text https://curo.sk/video/lab-vysledky-ako-text